

醫務行政作業

看診資料維護操作說明

備註：內容參考「健保資訊網服務系統」/下載專區/醫務行政作業使用者手冊

一、點選此作業畫面如下。

系統會依登入的醫事機構代碼，顯示看診資料。

網站地圖
虛擬診所 甄小麗 您好 登出

我的首頁 > 醫務行政 > 看診資料

現行作業區

連線資料

看診資料

通訊資料維護

看診資料

*看診年度

102

(每年11月開放下個年度維護)

備註

固定看診時段

*看診起日

102/11/25

(民國年月日)

看診迄日

102/12/31

(民國年月日)

備註：

可描述看診時段與急診服務(若有)
 「如有提供急診服務者，請於備註欄位說明，俾民眾就醫參考」。

星期	一	二	三	四	五	六	日
上午	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
下午	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
晚上	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

院所自訂休診日期：當日期被點選成黑色，表示該日為特休日。

<上月
今天
下月>

十一月

2013

十二月 2013

一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日
				1	2	3							1
4	5	6	7	8	9	10	2	3	4	5	6	7	8
11	12	13	14	15	16	17	9	10	11	12	13	14	15
18	19	20	21	22	23	24	16	17	18	19	20	21	22
25	26	27	28	29	30		23	24	25	26	27	28	29
							30	31					

(單一科別院所)-範例

長假期看診時段：106年和平紀念日連假(若當天有提供「急診」請勾選；「當天、當時段、提供之門診診療科別」亦請勾選)

日期 時段	科別	2/25	2/26	2/27	2/28
急診		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
上午	↓	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
下午	↓	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
晚上	↓	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
備註					

儲存

(兩科別以上的院所)-範例

長假期看診時段：106年和平紀念日連假 (若當天有提供「急診」請勾選；「當天、當時段、提供之門診診療科別」亦請勾選)

日期 時段	科別	2/25	2/26	2/27	2/28
急診		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
上午	↓	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
下午	↓	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
晚上	↓	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
備註					

(兩科別以上的院所按↑符號，展開該時段之所有診療科別)-範例

長假期看診時段：106年和平紀念日連假 (若當天有提供「急診」請勾選；「當天、當時段、提供之門診診療科別」亦請勾選)

日期 時段	科別	2/25	2/26	2/27	2/28
急診		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
上午	↑	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	內科	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	精神科	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	復健科	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
下午	↑	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	內科	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	精神科	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	復健科	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
晚上	↑	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	內科	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	精神科	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
備註					

(一) 欲維護看診資料資料時

1. 新增資料：輸入看診年度等必要欄位。(必要欄位請參考畫面中之紅色*標籤) 後，按儲存鍵，將資料寫入資料庫。

2. 更正資料：修改看診年度等欲修改的欄位後，按儲存鍵，將資料寫入資料庫。
3. 刪除資料：將特休月份之資料清除後按儲存鍵，將該特休月份資料從資料庫刪除。
4. 離開：按「我的首頁」，即可結束本作業製作業清單。
5. 新增看診資料補充說明如下：

(1) 看診資料維護包括：

*固定看診時段維護：

-若有更改請即時維護，只能維護當月至次月的看診時段；若欲修正看診時段，應修改「看診起日」及「看診時段」後，按儲存鍵，系統則紀錄異動日期及內容。

-每年 12 月起開放維護次年度固定看診時段。

*長假期看診時段：長假期開始前 30 天(健保署視需要調整天數)，呈現維護畫面，長假期結束後維護畫面消失。

*特定休診日期：當日期被點選成黑色，表示該日為特休日，若為正常之假日(週六、週日)不需點選。

*上述三種作業，俟需要分別維護，待全部輸入完畢後可一次按儲存鍵，系統會自動存入各自資料庫。

*上次登錄日期及上次登錄者代號查詢欄位，呈現每月最後一筆異動日期資料，共 12 筆，供院所檢視登錄情形之參考。

(2) 看診資料限制在>=系統年度、特休資料限制在>=系統年月。

(3) 看診備註備註不可超過 80 個字(位元)，且中文字必須是 Big 5 碼，不可有難字。

*如有提供急診服務者，請於看診備註欄位說明，俾民眾就醫參考。



(4) 特休資料：可維護登錄當月起至當年度 12 月底止之資料；每次顯示二個月，當滑鼠按後二月時，則自動由目前最大月+2 個月，但不可超過迄月，同理，當滑鼠按前二月時，則自動由目前最小月-2 個月，但不可超過起月。

(5) 長假期看診(含診療科別)時段：若節日期間有任何一個(含)以上時段開業看診，則必須輸入，輸入方式如下：。

*納入長假期看診之診療科別有家醫科、內科、外科、兒科、婦產科、骨科、神經外科、泌尿科、耳鼻喉科、眼科、皮膚科、神經科、精神科、復健科、整形外科、牙科、中醫科。

*特約院所若未設置診療科別或僅設置一個診療科別，則不顯示診療科別，維護方式同『固定看診時段』。

*特約院所若未設置診療科別，則在全球資訊網上西醫顯示不分科、中醫顯示中醫科、牙醫顯示牙科。

*當上午、中午、晚上等三個時段間有出現，表示該院所設置多個診療科別，請按符號，展開該時段之所有診療科別，並將需看診之科別打勾，可以複選多個診療科別。

*長假期看診期間，若當天有提供「急診」請必須勾選。