

# 醫療院所醫用氣體管理原則 及 病患領藥流程

社團法人臺灣臨床藥學會

99.3

FDA99.04.12修正

# 大綱

- 前言
- 採購作業管理
- 驗收作業管理
- 儲存作業管理
- 調劑作業管理
- 結論

# 前言

- 醫用氣體列為藥品
  - 二氧化碳與笑氣不論體積皆為處方藥
  - 氧氣
    - 內容積大於10公升者列為處方藥
    - 內容積小於等於10公升者列為指示藥 (行政院衛生署99年3月30日署授食字第0991400945號公告)
- 醫用氣體在醫療機構中的管理分工
  - 原本在機構中管理儲存、管路維護等，仍然為原單位負責(如工務部)
  - 藥師則負責品質管理與處方調劑

# 採購作業管理

1. 醫用氣體供應商

2. 醫用氣體產品

# 採購作業管理

- 醫用氣體供應商
  - 應具備資格
    - 『西藥製造業藥商許可執照』或
    - 『西藥販賣業藥商許可執照』

# 採購作業管理

- 醫用氣體產品
  - 須領有衛生署核發藥物許可證
  - 院內需經藥事委員會核准採用
  - 槽車容器
    - 應經行政院勞工委員會高壓氣體容器檢查合格。
  - 鋼瓶容器
    - 應具有經專業鋼瓶檢驗站，檢驗合格標記及檢驗日期之鋼印。
    - 瓶口處套有「有效期限內合格之水壓試驗檢測環」。

# 驗收作業管理

- 槽車產品

- 廠商需檢附藥品許可證記載之製造廠所提供的批次檢驗分析報告
- 槽車本體應標示『醫用氧氣』或『醫療用氧氣』或『醫用氣體（液態氧）』其他氣體類推。

# 驗收作業管理

- 鋼瓶產品

- 確認鋼瓶產品顏色

- 醫用氧氣：黑色
    - 醫用二氧化碳：綠色
    - 醫用笑氣：孔雀藍

- 鋼瓶本體應標示『醫用氧氣』等



# 儲存作業管理

- 依照勞委會勞工安全衛生設施規則等相關規定，並建立安全庫存量管理制度。
- 注意事項：
  - 不同氣體分區存放並排放整齊
  - 空／實瓶分區存放並予標示
  - 氣瓶儲存應防止傾倒
  - 醫用氧氣瓶遠離油脂及其他易燃品

# 儲存作業管理

- 注意事項(續)：
  - 儲存區保持通風
  - 儲存區保持地面不積水
  - 原則上應依先進先出管理方式並備有領用／使用管理記錄
  - 不可進行分裝

## 使用/領用紀錄表 (參考)

### 醫用氣體領用紀錄表

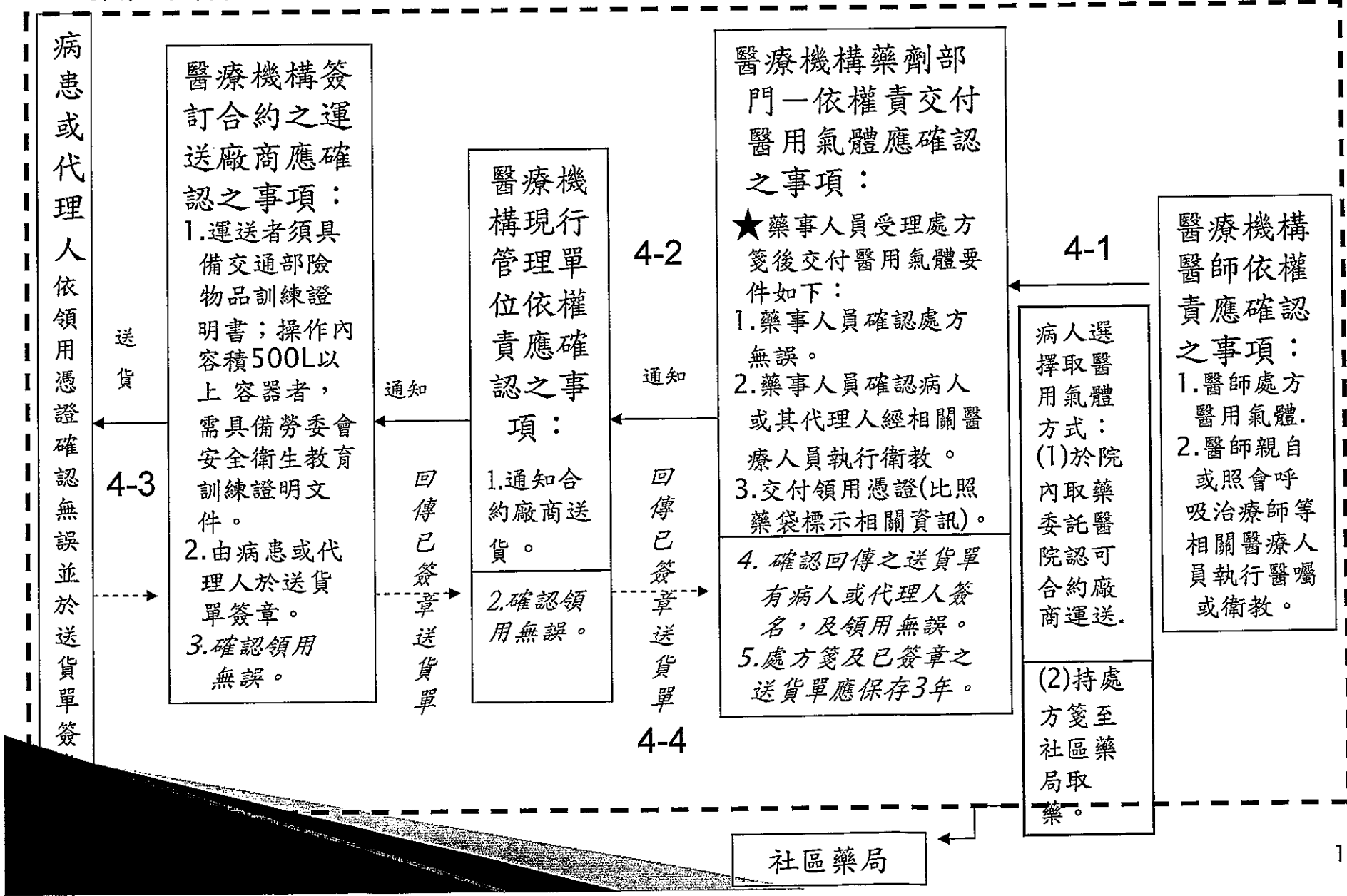
日期	規格及包裝	批號	瓶號	製造廠	供應商	領用人	備註
3/19	O2/1.5L	0709 25	O132 4	AP	YL	XXX	NICU

# 調劑作業管理

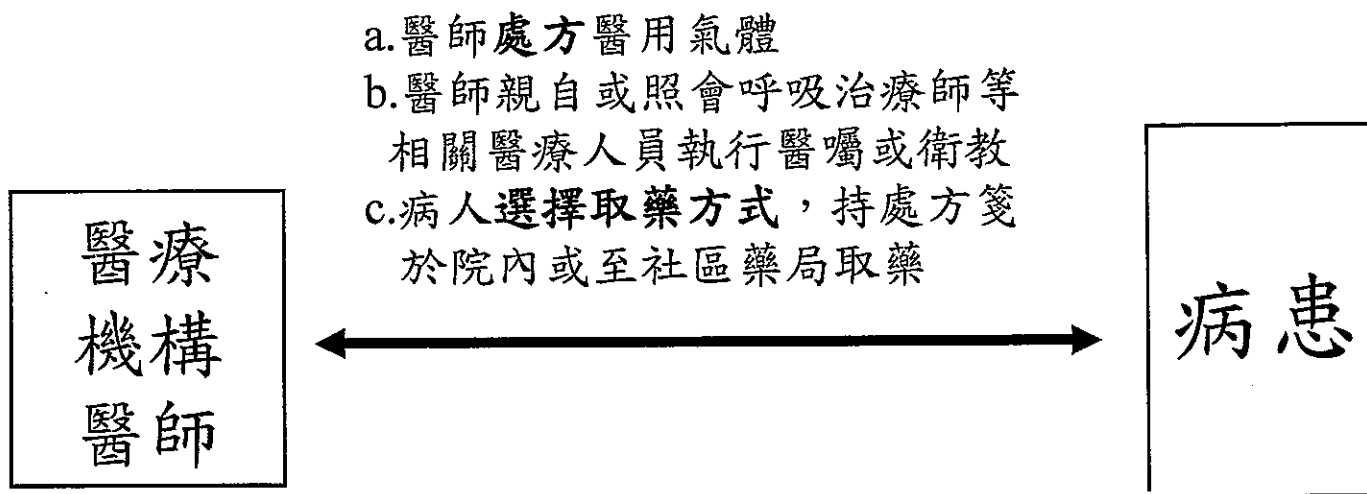
- 醫用氣體屬處方藥或指示藥，應依藥師法調劑供應之。
- 基於現行狀況，有關醫療機構供應
  - 住院病人：維持現行流程
    - 增加醫用氣體醫令
  - 門診或出院病人流程建議如下圖


# 醫療機構供應門診或出院病患醫用氣體流程

醫療機構責任：應向合法藥商購買經行政院衛生署核准之醫用氣體，並確保病人使用安全。





# 醫療機構醫用氣體管理示意圖4-1



 醫源財團法人卓公元基金會 和信治療中心醫院 台北市北投區立德路125號 電話 02-28970011		醫用氣體處方箋		姓名 身分證號 出生年月日 性別 處方日期
診斷				
醫囑	氣體種類： 使用指示：			
處方有效期間：自公元_____年_____月_____日 至公元_____年_____月_____日				
居家用氣體衛教並提供衛教單張 <input type="checkbox"/> 已完成 (公元_____年_____月_____日)				主治醫師簽名：_____
				呼吸治療師/護理人員簽名：_____
				病人/家屬簽名：_____

# 醫療機構醫用氣體管理示意圖4-2

 醫療財團法人專公亮基金會 和信治癌中心醫院 台北市北投區立德路 125 號 電話: 02-28970011		姓名 身分證號 出生年月日
<b>醫用氣體處方箋</b> 醫師  <b>嘉義基督教醫院</b> CHIA-YI CHRISTIAN HOSPITAL		
姓名: 測試用患者 病歷號碼: 93-男(65) 藥單號 B5013 用法說明: 依照醫師指示使用		
藥名: Medical Oxygen air, 3.4L/Bot (99.5% v/v) 三瓶醫用氧氣, 3.4升		
用途: 治療低血氣, 增加肺泡氣氣張力, 減少呼吸負荷 外觀標記: 黑色(大瓶) 可能副作用: 肺毒性、中樞神經毒性 警語: 嬰兒吸入氧氣濃度不可超過40% 保存方式: 儲存於攝氏30度以下乾燥處所		
共 30 天份 一般內科 內科特別 99/03/23 16:26:12 00000		

病患

交付醫用氣體--藥師受理處方箋後交付, “交付”要件如下:


1. 藥師確認處方無誤。
2. 藥師確認病人或其代理人已經相關醫療人員執行衛教。
3. 交付領用憑證(比照藥袋標示相關資訊)。
4. 確認回傳之送貨單有病人或代理人簽名, 及領用無誤。
5. 處方箋及已簽章之送貨單應保存3年。

嘉義基督教醫院  
醫用氣體領用憑證(貨單)

醫用氣體名稱: 醫用氧氣..... 處方序號日期: B5013-99/03/25

病患姓名、性別、藥品商品名、藥品單位含量、數量、用法、用量、警語、適應症、副作用、藥品外觀標示或圖片、調劑地點的名稱、地址、電話號碼、調劑者姓名、調劑日期: 如藥袋標示

領用人簽章: 保管權責單位簽章:

處方及憑證確認藥師簽章: 

醫院藥局

醫用氣體

# 醫療機構醫用氣體管理示意圖4-3

運送者須具備交通部險物品訓練證明書；操作內容積500L以上容器者，需具備勞委會安全衛生教育訓練證明文件。

病患

- a. 醫療機構內權責單位給予或
- b. 委託醫療機構認可之合格合約經銷商運送



- 1. 由病患(代理人)於送貨單或領用憑證簽章。
- 2. 確認領用無誤。

- 1. 醫療機構內權責單位或
- 2. 醫療機構認可之合格廠商

嘉義基督教醫院

醫用氣體領用憑證(貨單)

醫用氣體名稱：醫用氧氣-----處方序號日期：B3013 99/03/25

病患姓名、性別、藥品商品名、藥品單位含量、數量、用法、用量  
 警語、適應症、副作用、藥品外觀標示或圖片、調劑地點的名稱、地址、電話號碼、調劑者姓名、調劑日期：如無標示

領用人簽章：王登附

保管提督單位簽章：出院準備  
 楊鳳麟

處方及憑證確認簽章：[Signature]





# 醫療機構醫用氣體管理示意圖4-4

運送者須具備交通部險物品訓練證明書；操作內容積500L以上容器者，需具備勞委會安全衛生教育訓練證明文件。

1. 醫療機構內權責單位或
2. 醫療機構認可之合格廠商

交付醫用氣體--藥師受理處方箋後交付，“交付”要件如下：

1. 藥師確認處方無誤。
2. 藥師確認病人或其代理人已經 相關醫療人員執行衛教。
3. 交付領用憑證(比照藥袋標示相關資訊)。
4. 確認回傳之送貨單有病人或代理人簽名，及領用無誤。
5. 處方箋及已簽章之送貨單應保存3年。

醫院  
藥局


嘉義基督教醫院

醫用氣體領用憑證(貨單)

醫用氣體名稱：懸吊氧氣... 處方序號日期：B3013 99/03/25

病患姓名、性別、藥品商品名、藥劑單位含量、數量、用法、用量、用法、適應症、副作用、藥品外觀照片或圖片、調劑地點的名稱、地址、電話號碼、調劑者姓名、調劑日期：加蓋章標示

領用人姓名：王聖川 保管報告單位簽章： 醫師/藥師  
處方及憑證號碼領用簽章： 醫師/藥師

 醫藥財團法人奉公完基金會 醫用氣體處方箋 和信治癌中心醫院 台北市北投區立德路 125 號 電話: 02 28970011		姓名 身分證號 出生年月日 性別 處方日期
診斷 醫囑	氣體種類： 使用指示： 處方有效期間：自公元_____年_____月_____日 至公元_____年_____月_____日 主治醫師簽名：	
居家用氣體衛教並提供衛教單張 <input type="checkbox"/> 已完成 (公元_____年_____月_____日)		
呼吸治療師/護理人員簽名：		病人/家屬簽名：

# 門診或出院病人使用醫用氣體流程

- 注意出院時的預備
  - 出院前數天開始連絡預備妥出院用的氣體
  - 院內可能需要有臨時租借桶裝氣體流程
- 病人自行以交通工具裝載桶裝氣體注意事項：
  - 必須持有醫師證明文件（行政院衛生署98年5月6日衛署藥字第0980064465號書函）
  - 機器腳踏車裝載液化石油氣之淨重未逾六十公斤及罐槽車以外之貨車裝載危險物品之淨重未逾下列數量者，得不依道路交通安全規則第84條所稱第一項第一款至第七款之規定：
    - 氣體：五十公斤。(內容積3.4公升氧氣鋼瓶灌氣總重約9公斤)

# 結論

- 醫用氣體已列為藥品，其產品要求與調劑處理皆應合乎藥品的要求
  - 具藥商資格的製造與供應者
  - 具藥品所有檢驗標準
  - 與藥品相符的機構內管理
  - 符合優良藥品調劑規範
- 藥師有責任與所有醫事人員、工務或事務單位、氣體協力廠商合作，達成品質與安全的管理

