

宜蘭縣政府衛生局 函

地址：26051宜蘭縣宜蘭市女中路二段
287號

承辦人：蔡美英

電話：03-9322634分機1422

電子郵件：meiying@mail.e-land.gov.
tw

260

宜蘭市女中路三段102號6樓

受文者：宜蘭縣藥師公會

發文日期：中華民國106年9月20日

發文字號：衛心字第1060020938號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：如主旨

主旨：為強化愛滋預防工作，衛生福利部疾病管制署業已於「e等公務園+」學習平臺上架「愛滋病毒暴露前預防性投藥的使用原則」與「愛滋病毒暴露後預防性投藥」兩門數位學習課程，請惠予轉知所屬，鼓勵其踴躍學習，請查照。

說明：

- 一、依據衛生福利部疾病管制署106年9月19日疾管慢字第1060300867號函辦理。
- 二、倘有旨揭相關課程時數之認證需求，請自行於「e等公務園+」學習平臺（網址：<https://elearn.hrd.gov.tw/mooc/index.php>）踴躍學習。「數位學習課程使用說明」請參照附件。
- 三、若有興趣，但無課程時數之認證需求，亦可至衛生福利部疾病管制署全球資訊網（<http://www.cdc.gov.tw>）/專業版/傳染病介紹/第三類法定傳染病/人類免疫缺乏病毒感染/治療照護/愛滋病預防性投藥/「暴露愛滋病毒『前』預防性投藥」或「暴露愛滋病毒『後』預防性投藥」/數位學習課程區項下，自行下載運用。

正本：國立陽明大學附設醫院、財團法人天主教靈醫會羅東聖母醫院、醫療財團法人羅許基金會羅東博愛醫院、臺北榮民總醫院員山分院、臺北榮民總醫院蘇澳分院、



財團法人蘭陽仁愛醫院、海天醫療社團法人海天醫院、宜蘭普門醫療財團法人普門醫院、杏和醫院（宜蘭）、本局各鄉鎮市衛生所及長照所
副本：宜蘭縣醫師公會、宜蘭縣藥師公會、本局心理衛生及毒品防制科

局長劉建廷

心理衛生及毒品防制科科长游淑靜決行
本案依分層負責規定授權主管科科长決行



數位學習課程使用說明

本使用說明包含「選課學習」(p1-p9)及「相關時數認證之紙本證書輸出」(p10-p12)兩部份，若有需求，可參考相應頁面使用。

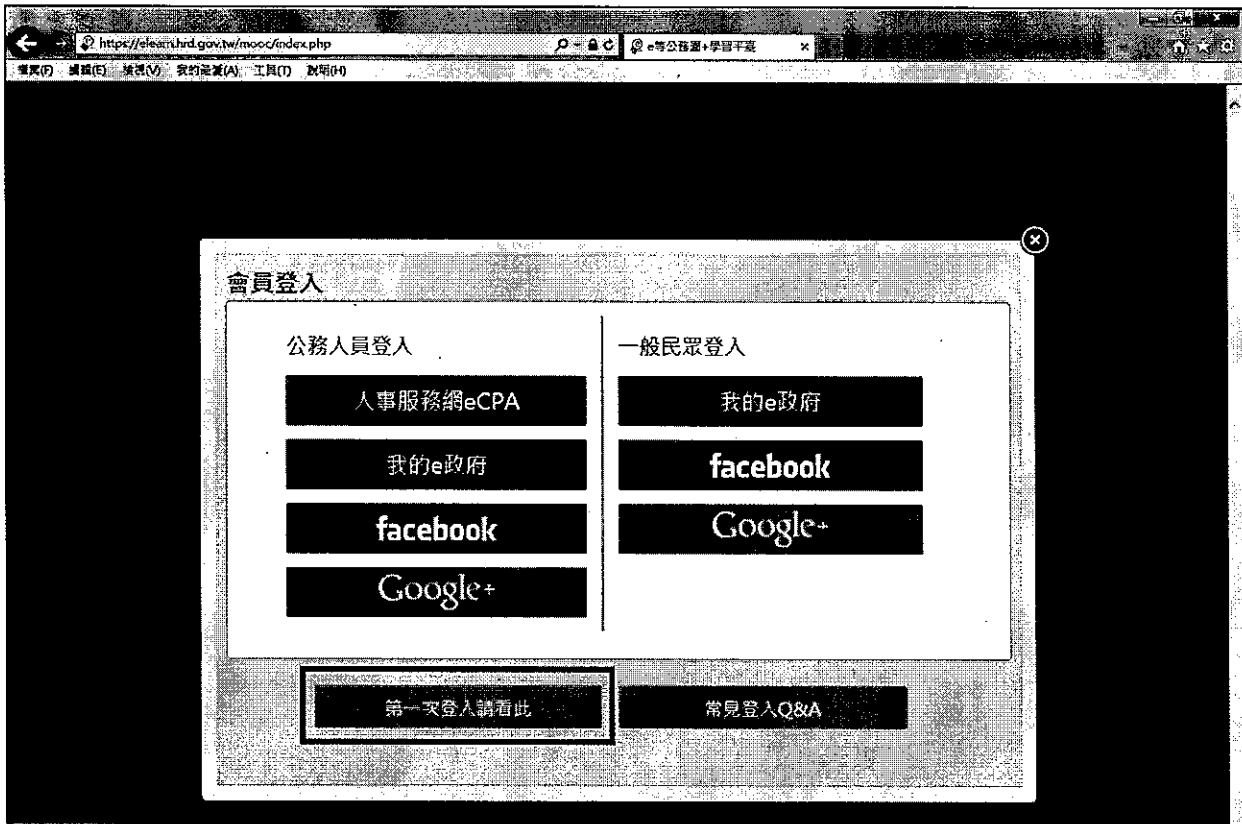
* 若您為公務人員，請務必使用公務帳號登入；若未使用公務帳號登入則無法累計上課學習時數。

壹、選課學習

一、登入 e 等公務園⁺學習平臺 (<https://elearn.hrd.gov.tw/mooc/index.php>)

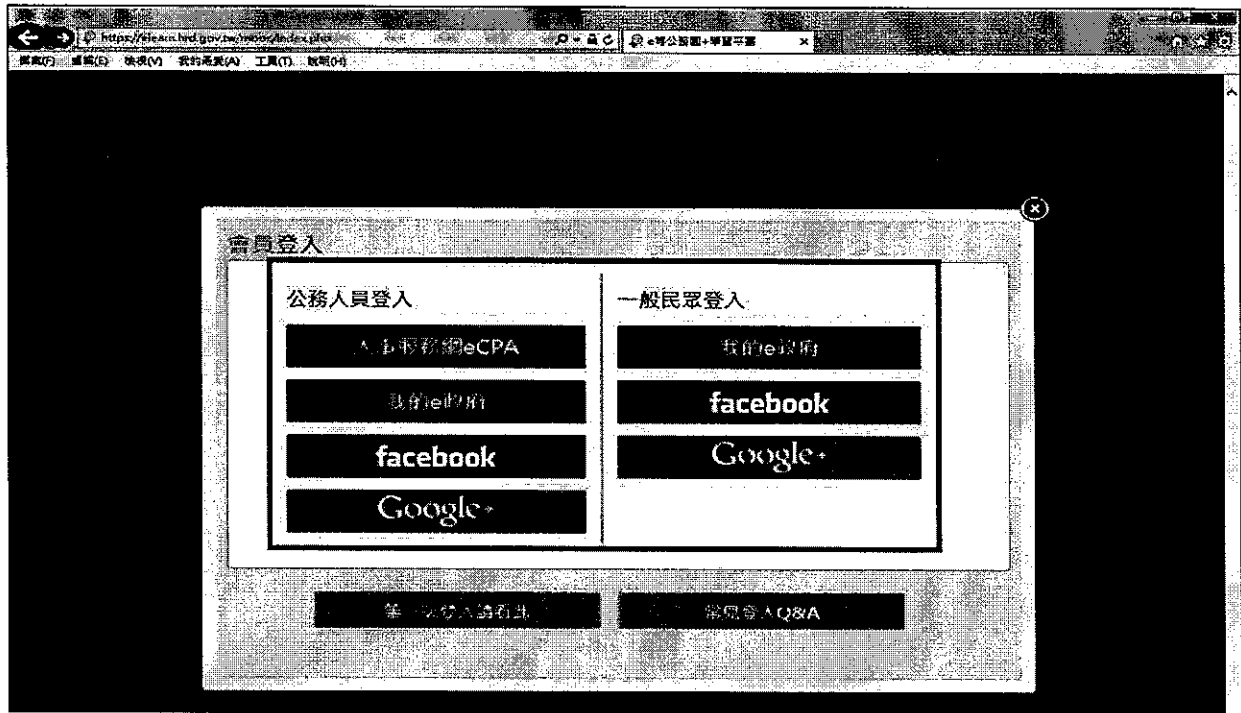


(一)第一次登入：可以於學習平臺新申請帳號，或用已有的 facebook/Google+ 登入使用；若有相關登入問題，可點選「第一次登入請看此」(如下圖)，網站有詳細圖解及說明可參考使用。



主題	點閱	張貼者/張貼時間
網頁使用須知及說明	5263	客服管理系 / 2017-07-03 11:09
第一次登入注意事項及操作方式(公務人員畫面)(可選用我的E政府或ECPA帳號登入)	29549	客服管理系 / 2017-06-29 10:32
如何確認我的E政府帳號是公務帳號?	14230	客服管理系 / 2017-07-03 15:21
如何申請我的E政府公務帳號? (初任公務人員身分或從未使用過我的e政府網頁者)	359	客服管理系 / 2017-08-02 19:43
(憑證登入)操作路徑-使用我的E政府選項(公務人員)?	897	客服管理系 / 2017-07-31 10:47
(憑證登入)操作路徑-使用ECPA申服務網選項(公務人員)?	693	客服管理系 / 2017-07-31 10:20
「環境時數取得之注意事項說明」(一般民眾身份)	65	客服管理系 / 2017-08-02 18:35
第一次登入注意事項及操作方式(一般民眾-我的e政府登入畫面)	126	客服管理系 / 2017-08-02 18:02
第一次登入注意事項及操作方式(一般民眾FB登入畫面)	2798	客服管理系 / 2017-06-30 12:40
第一次登入注意事項及操作方式(一般民眾GOOGLE+登入畫面)	2497	客服管理系 / 2017-07-03 12:29

(二)已有帳號，可直接點選相對應的路徑登入



(三)登入畫面(如下)



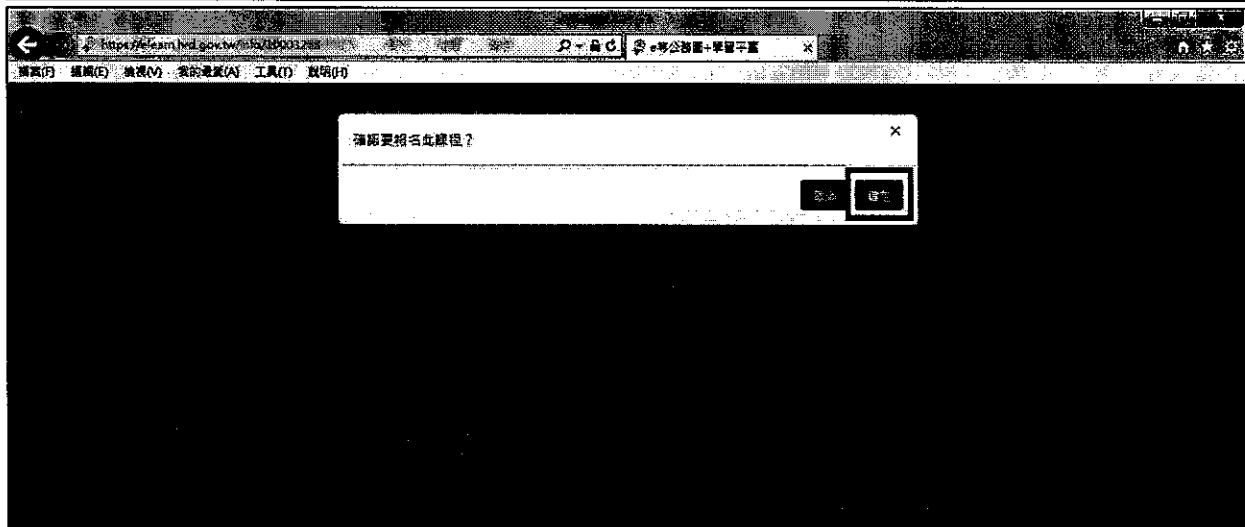
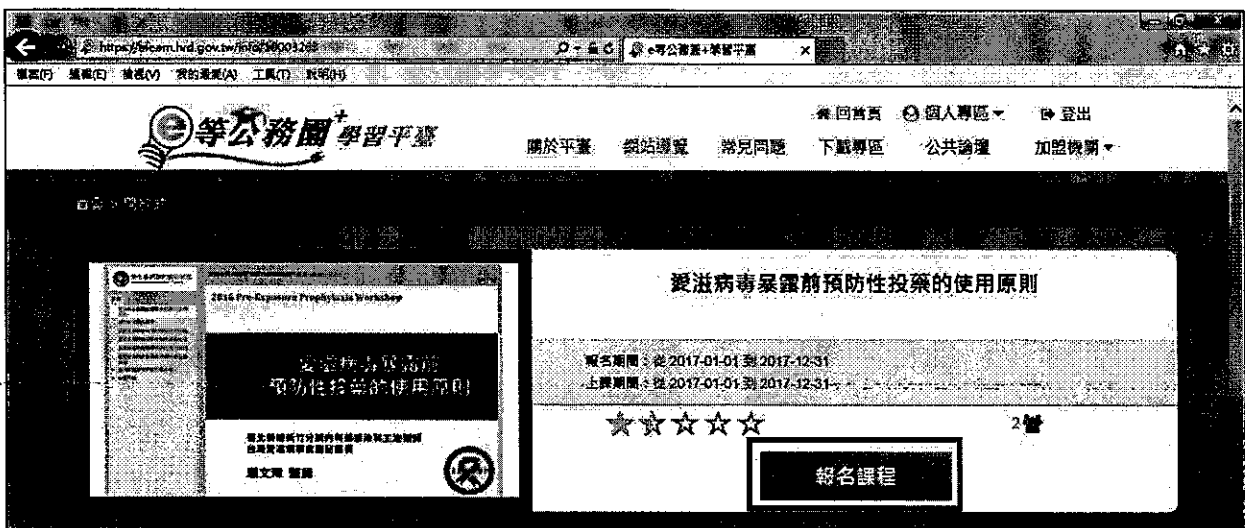
二、選課：首頁→下拉至最下方的「課程搜尋」



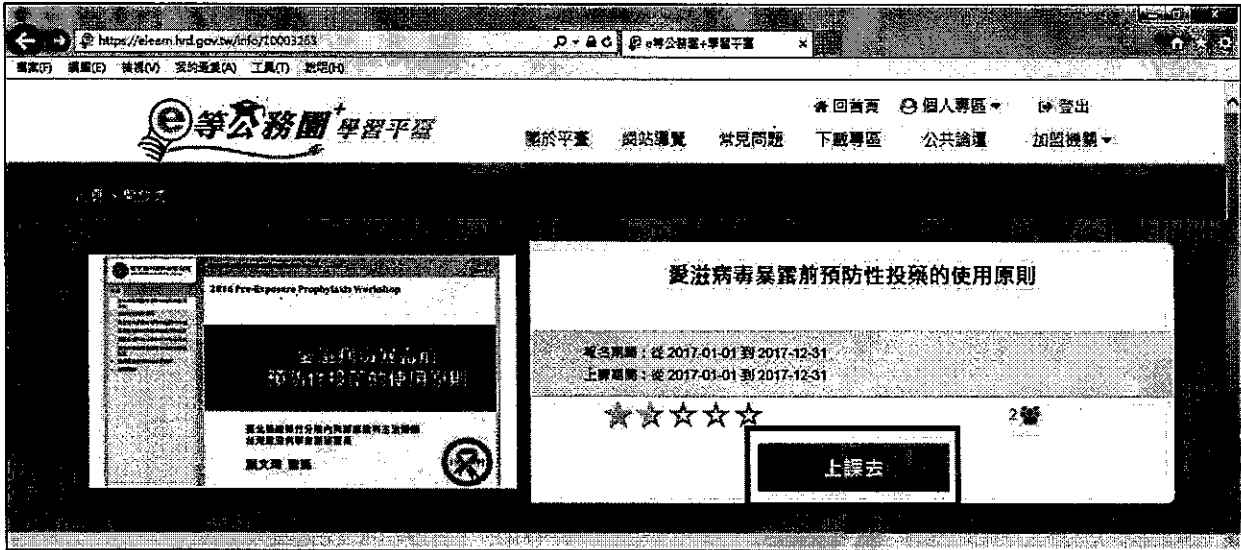
(一)點選所需要的課程，進入選課畫面



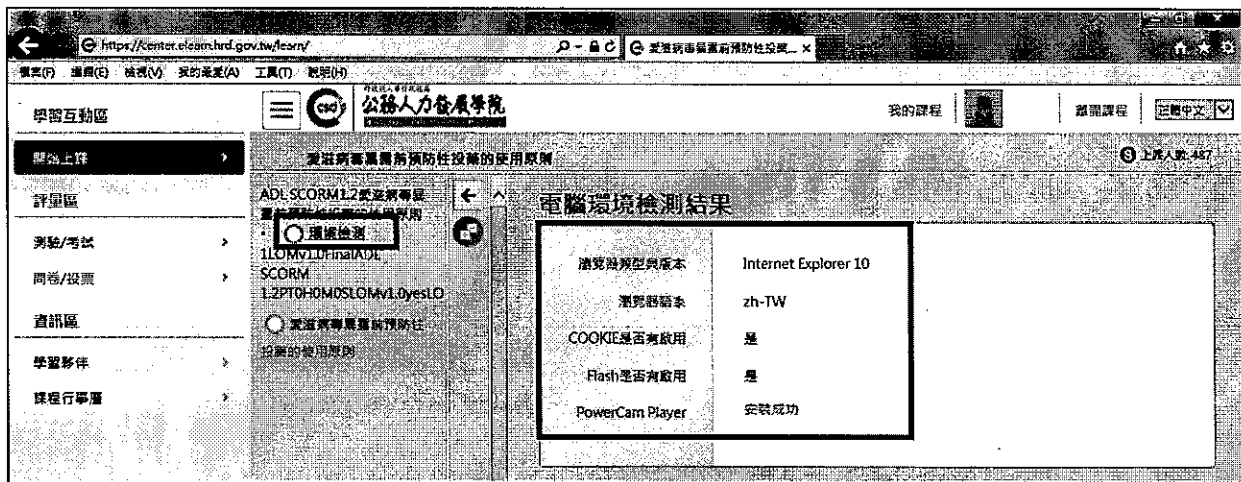
(二)點選「報名課程」→出現「確認對話框」→點選「確定」→完成選課



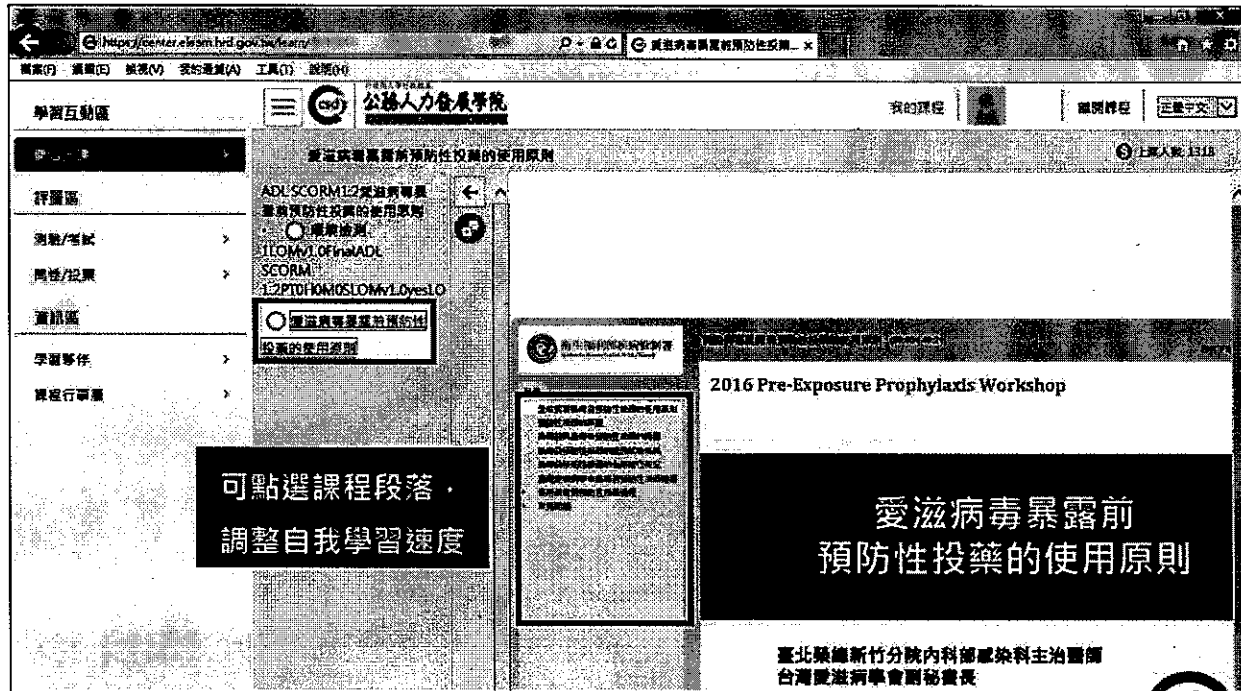
三、開始上課(承上頁)：點選「上課去」，進入上課頁面



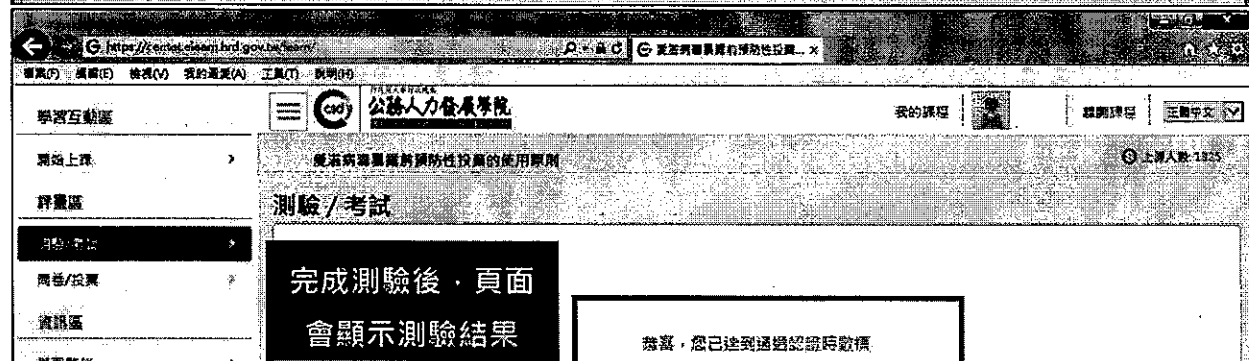
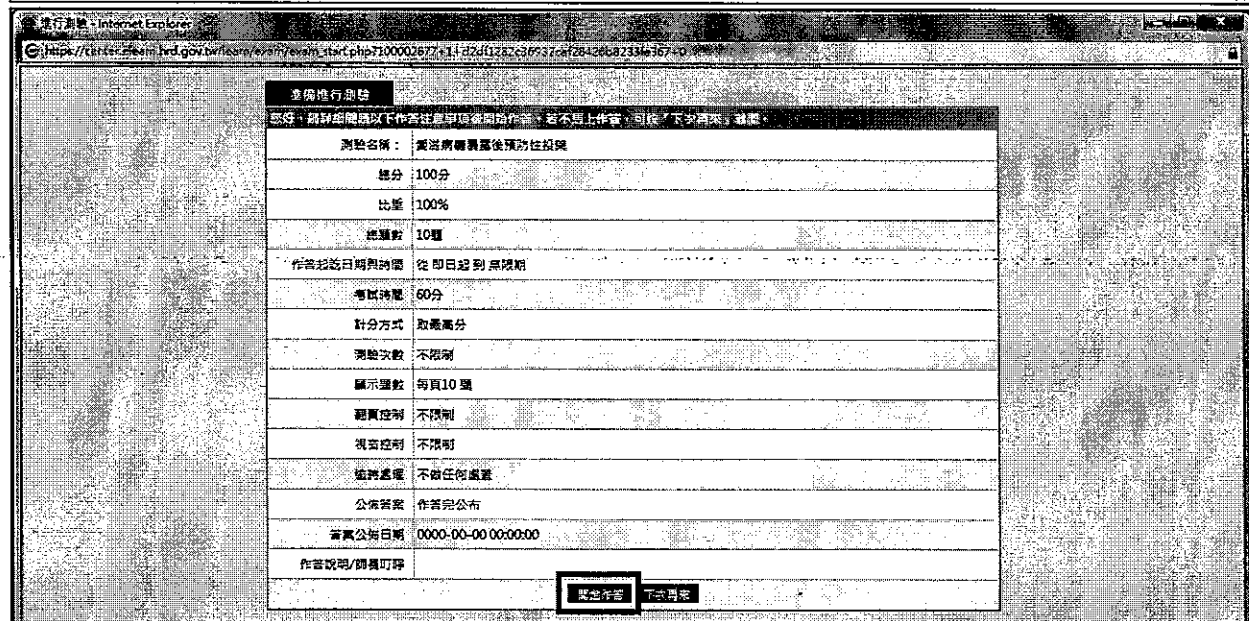
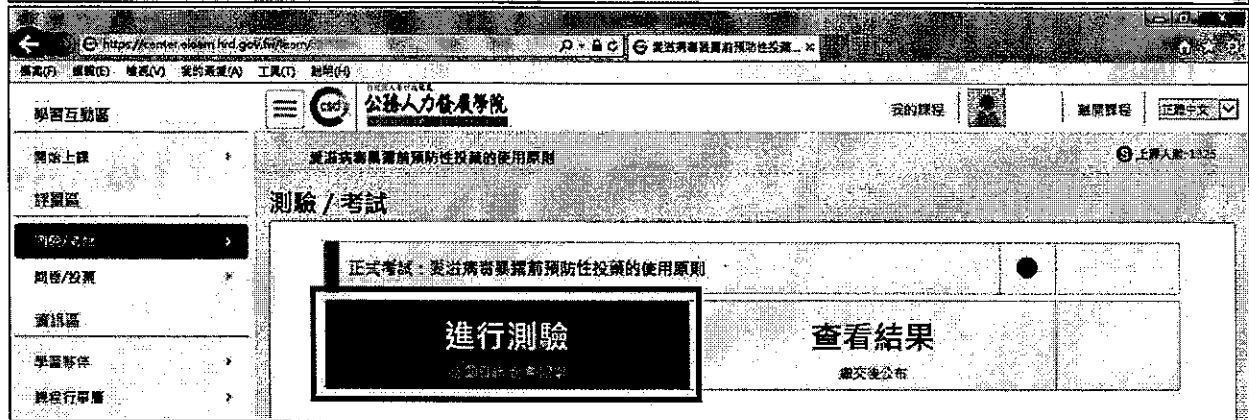
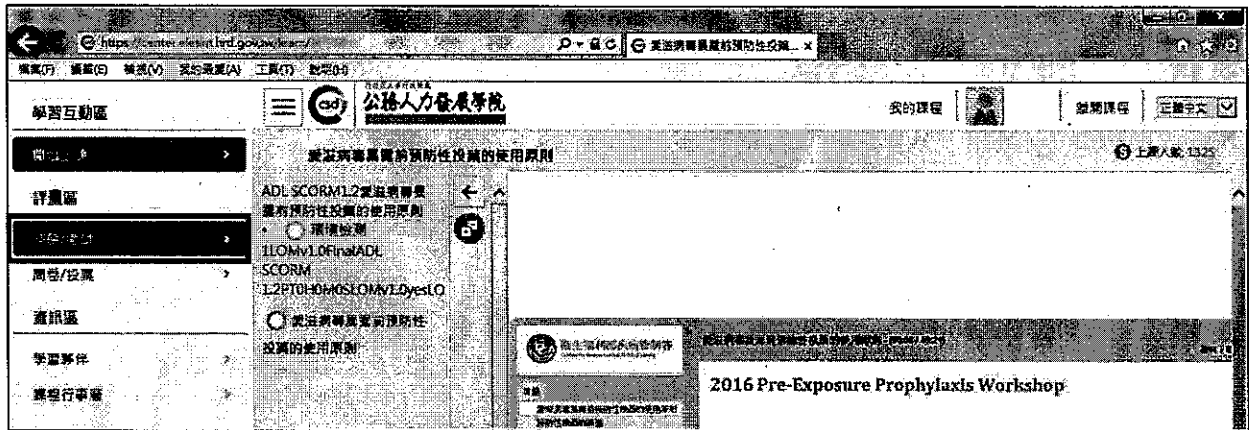
(一)先進行「環境檢測」，確保之後播放順暢(若有問題，請依網頁指示進行故障排除)



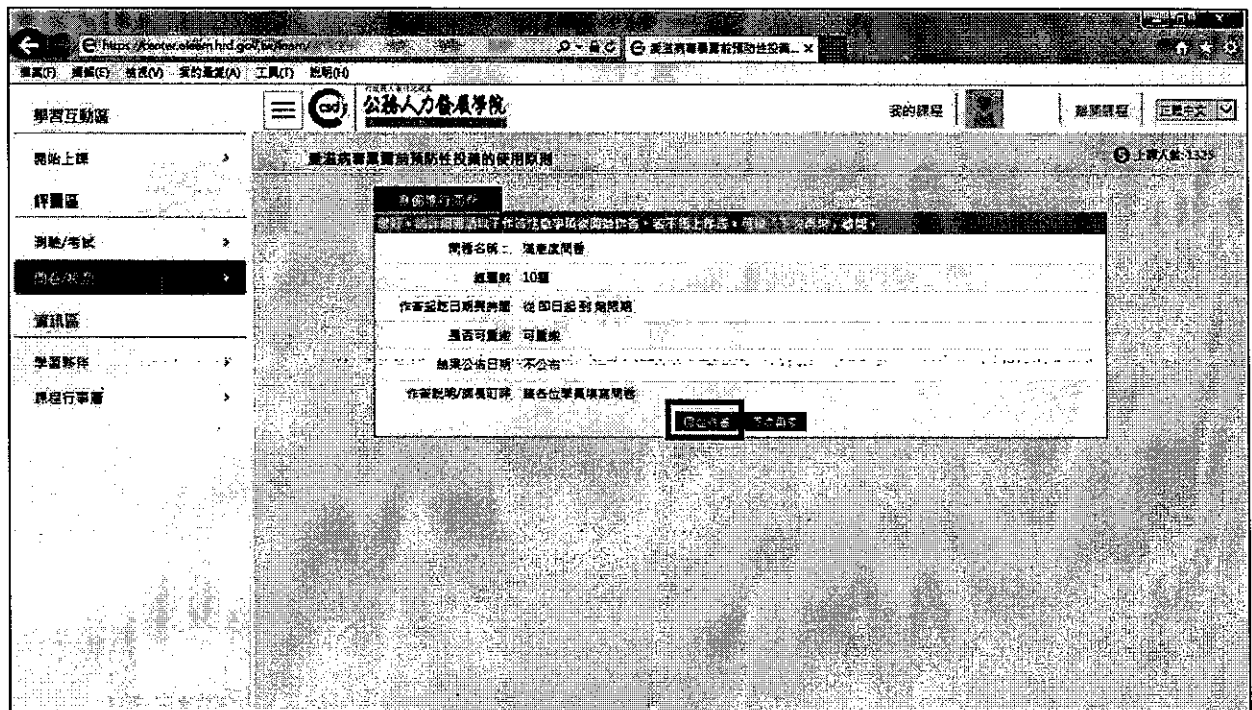
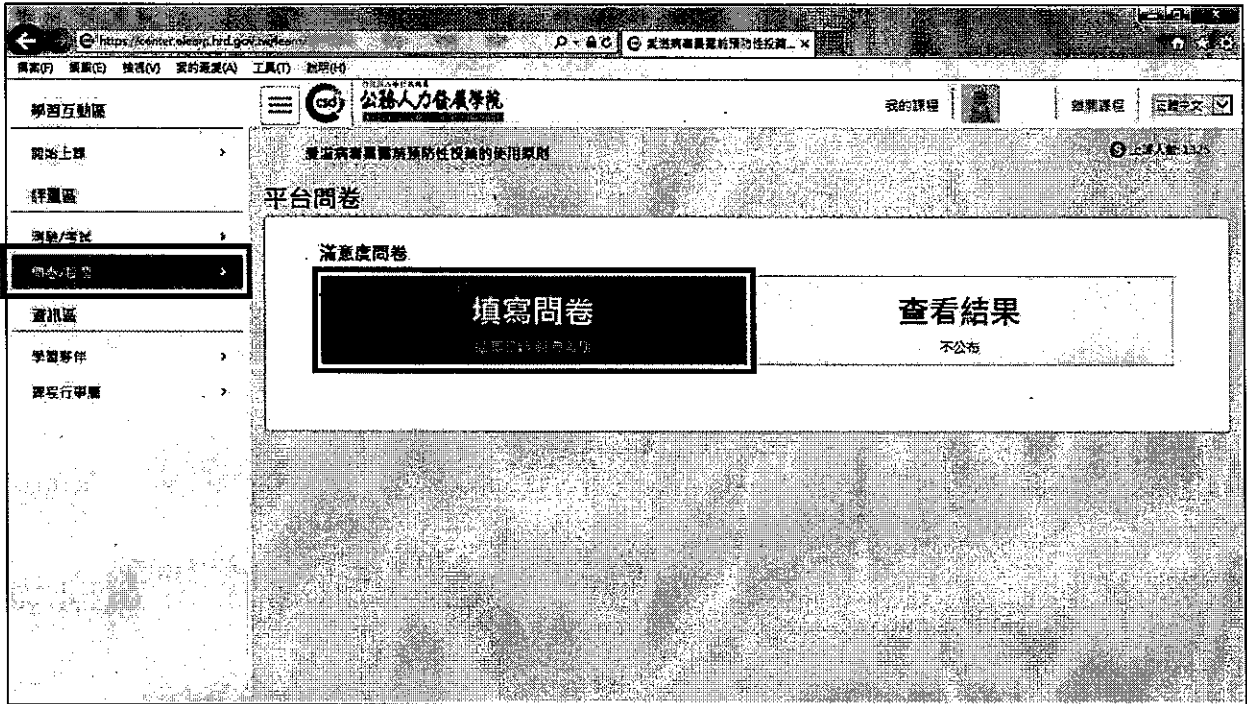
(二)點選課程名稱(如：愛滋病毒暴露前預防性投藥使用原則)，開始上課



五、課後測驗：上課結束後，請點選「測驗/考試」→「進行測驗」→「開始作答」，進入測驗



六、完成課後問卷：完成測驗後，需填寫課程問卷→完成課程



七、想重覆聽課/改天再上課：可以到首頁→「個人專區」→「我的課程」→點選已選的課程



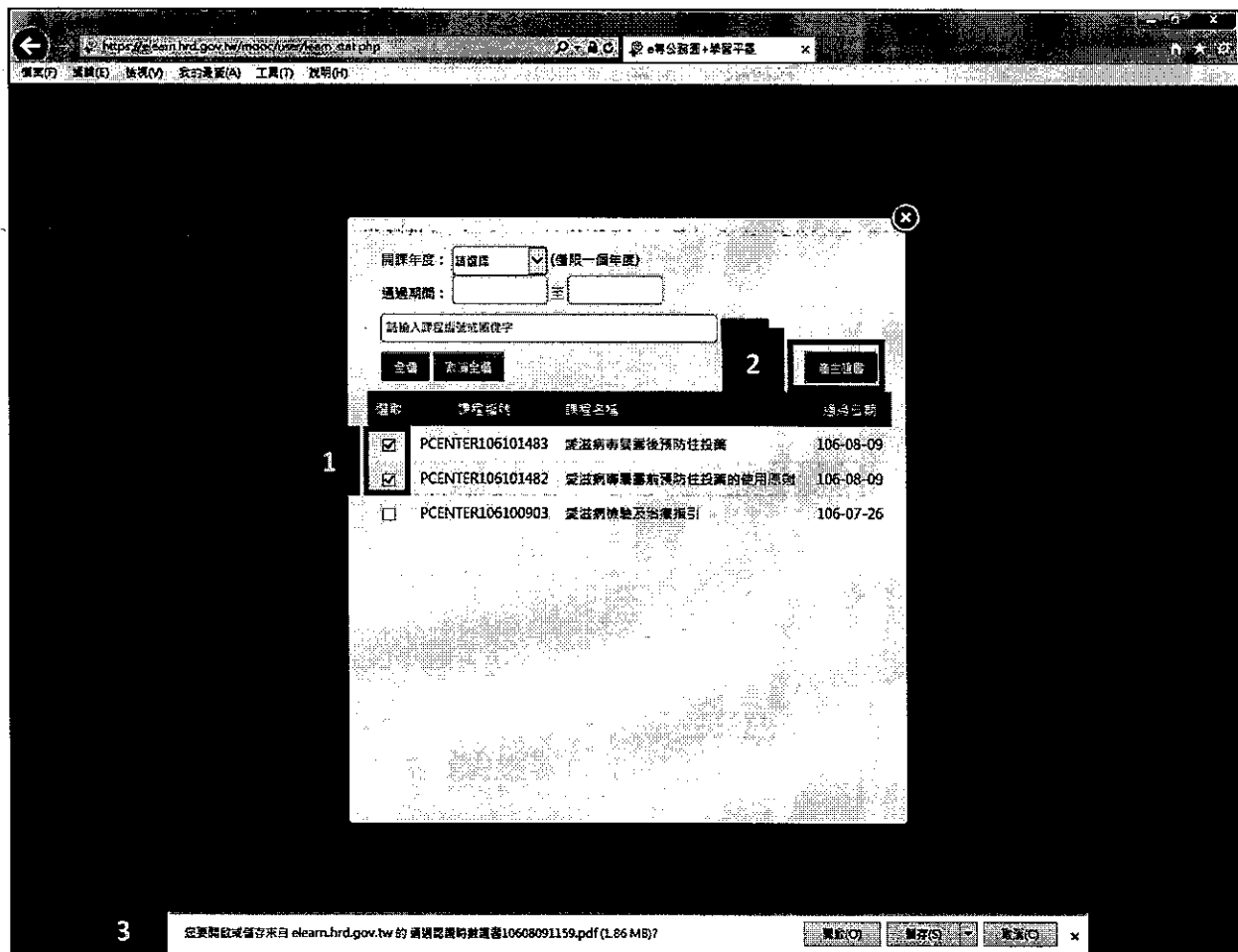
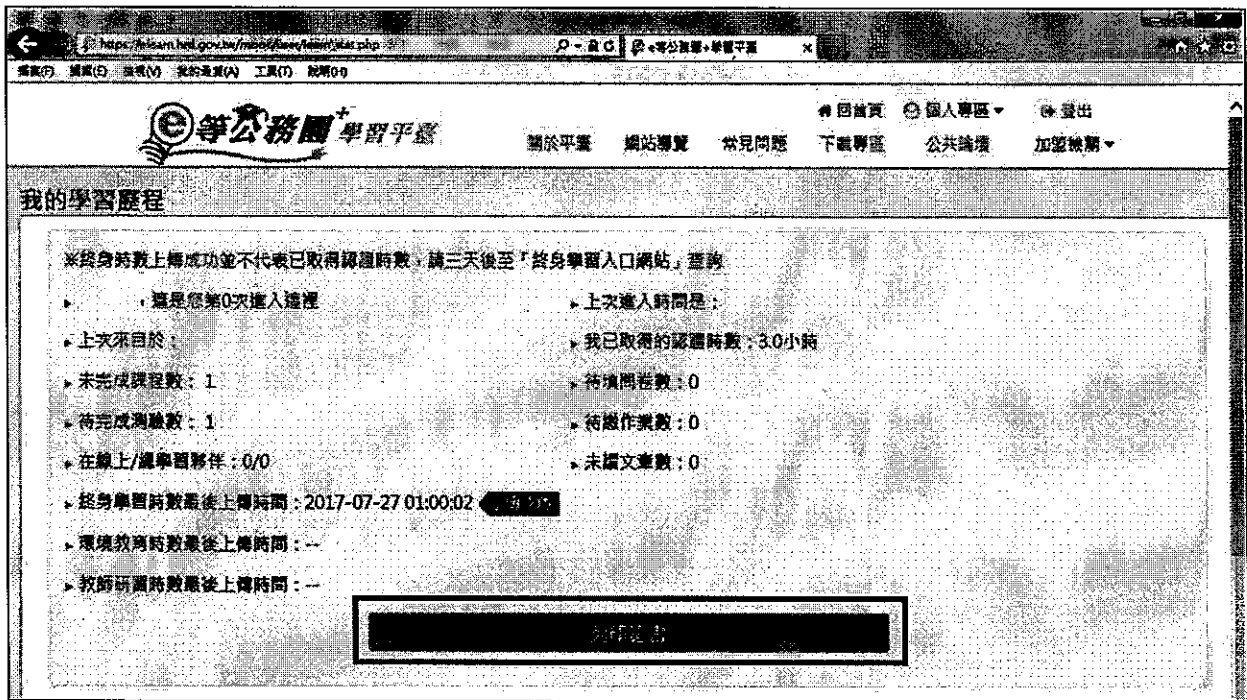
貳、 相關時數認證之紙本證書輸出

一、 確認課程已完成：

(含上課時數、課後測驗及課後問卷)，到首頁點選「個人專區」→「學習記錄」



二、列印證書：點選「列印證書」→勾選要認證的課程→點選「產生證書」→網頁下方會出現證書的 PDF 暫存對話框，請點選開啟(直接列印)或儲存(將檔案下載保存後，開啟再列印)



三、將系統產生之證書 PDF 檔列印下來即可。

