

宜蘭縣藥師公會110年度執業執照辦理期限及注意事項

梯次	藥師繳交收件期限	公會送件日期	說明
1	110/6/15(二)~6/25(五)	110/7/1(四)	完成更新100件
2	110/6/28(一)~7/9(五)	110/7/13(二)	累計更新133件
3	110/7/12(一)~7/23(五)	110/7/27(二)	累計更新161件
4	110/7/26(一)~8/27(五)	110/8/31(二)	累計更新203件
5	110/8/30(一)~9/24(五)	110/9/28(二)	累計更新227件
6	110/9/27(一)~10/22(五)	110/10/26(二)	
7	110/10/25(一)~11/26(五)	110/11/30(二)	
8	110/11/29(一)~12/29(四)	110/12/30(五)	

注意事項：

一、檢附文件

1. 原領執業執照正本。
2. 1吋大頭照1張（於背面寫上名字，若大於1吋，請自行剪截至1吋大小）
3. 代收衛生局換照規費新台幣300元。（僅收現金/敬請自備零鈔）
4. 學分證明（至少6年120積分，各項比例均符合規定）
 - ※ 請自行至衛福部網站下載列印【積分報表-積分統計(單筆)】。
 - 積分報表請以A4正反面列印為1張，請勿列印所有上課紀錄。
 - ※ 敬請自行確認已修滿學分，若無法列印，可由本會代為列印。
5. 貼足28元掛號回執信封。（親自或委託至公會領回新換發執照者免附）
 - ※ 回郵信封請自行填寫收件地址及收件人，未貼足郵資者請至公會領取。

二、請依收件期限繳交文件，由公會造冊函送衛生局換發執照。

三、繳交方式：

1. 親自或委託至本會繳交。（無代收處，請勿放置任何地點代收）
2. 掛號郵寄本會（260 宜蘭市女中路三段102號6樓）繳交。

四、領件方式：

1. 親自或委託至本會領件。（完成換照名單公告本會網站，請自行查詢）
2. 掛號郵寄（請隨申請文件檢附書寫回執地址掛號貼足郵資回郵信封）。

五、為節省您的寶貴時間，到會前請先以電話查詢，以免途勞往返。

六、下次換照日/更新不因提前6個月換發或逕予展延一年而提前或延期換照日，仍依執業執照原換照（更新日）+6年。