

附件一 宜蘭縣藥師公會104年度執業執照辦理期限及注意事項

梯次	藥師繳交收件期限	公會送件日期	備註
1	104/09/21(一)-09/25(五)	104/10/01(四)	10/1起開始申請換照
2	104/09/28(一)-10/02(五)	104/10/06(二)	
3	104/10/05(一)-10/09(五)	104/10/13(二)	
4	104/10/12(一)-10/16(五)	104/10/20(二)	
5	104/10/19(一)-10/23(五)	104/10/27(二)	
6	104/10/26(一)-10/30(五)	104/11/03(二)	
7	104/11/02(一)-11/06(五)	104/11/10(二)	
8	104/11/09(一)-11/13(五)	104/11/17(二)	
9	104/11/16(一)-11/20(五)	104/11/24(二)	
10	104/11/23(一)-11/27(五)	104/12/01(二)	
11	104/11/30(一)-12/04(五)	104/12/08(二)	
12	104/12/07(一)-12/11(五)	104/12/15(二)	
13	104/12/14(一)-12/18(五)	104/12/22(二)	
14	104/12/21(一)-12/30(三)	104/12/30(三)	收件至12/30中午12:00止 ，下午造冊送件

注意事項：

一、檢附文件

1. 原領執業執照正本。
2. 1吋大頭照1張（於背面寫上名字，若大於1吋，請自行剪截至1吋大小）
3. 代收衛生局換照規費新台幣300元。
4. 學分證明（至少6年150積分，面授不得低於60%，各單項不得高於20%）
※ 請自行至衛福部網站下載列印【積分報表】。
※ 若需公會協助列印積分報表，請配合於最後一梯次（12/30）送件。
5. 掛號回執信封。（親自或委託至公會領回新換發執照者免附）

二、請依收件期限繳交文件，由公會造冊函送衛生局換發執照。

※ 請勿提前繳件，本會不負保管申請文件之責。

三、繳交方式：

1. 親自或委託至本會繳交。
2. 掛號郵寄本會（260 宜蘭市女中路三段102號6樓）繳交。

四、領件方式：

1. 親自或委託至本會領件。（完成換照名單公告本會網站，請自行查詢）
2. 掛號郵寄（請隨申請文件檢附書寫回執地址掛號回郵信封）。

五、到會前請先以電話查詢，以免途勞返往。