**109.9.5 AM 01：15更新**

**針對實名制印有「Carry mask」鋼印之成人口罩換貨說明：**

1. 換貨時間：**109/9/4（週五）-109/9/11（週五）**。
2. 主要分布在**新北市10行政區**(三重、新莊、蘆洲、五股、林口、泰山、八里、淡水、三芝、石門)與**宜蘭縣**，**少數分配於台北市**。
3. 建議民眾至原購買地點進行換貨。
4. 針對新北市10行政區及宜蘭縣的配送方式量調整：9/4一次配3天量、9/7一次配送2天量，後續視情況調整。請藥局不要拒收！
5. VPN系統登錄：
   * 增量進貨部分：系統自動帶入。
   * 扣庫：每天統一登錄扣除一次當日回收的瑕疵數量（選999-其他，備註：加利）。
6. 藥局請將回收口罩統一集中，由郵局於換貨時間截止後回收。
7. 健保特約藥局及衛生所於民眾換貨時，請民眾協助填寫「加利科技公司瑕疵口罩換貨單」，若民眾不願留下資料，則請藥師、衛生所人員填寫時間及片數。換貨時間截止後，將回收換貨單，回收時間及方式再另行通知。

* **藥局作業流程：**

1. **新北市（三重、新莊、蘆洲、五股、淡水、林口、泰山、八里、三芝、石門）10區、宜蘭縣藥局：**
2. 請先檢查成人口罩上是否有「Carry mask」字樣鋼印，清點數量後，請民眾填寫「加利科技公司瑕疵口罩換貨單」，兌換同量成人口罩給民眾。
3. 回收之口罩請統一集中，並記錄數量。
4. 每晚於VPN系統一次登錄扣除當天回收之數量（選999-其他，備註：加利）。
5. 回收事件結束後，請將所有回收口罩打包，於外箱備註：「加利口罩、藥局名稱（含醫事機構代碼）、回收總數量。」並由郵局回收（時間再行通知）。
6. 回收事件結束後，將「加利科技公司瑕疵口罩換貨單」依日期整理，並送回食藥署結算，回收方式及時間再行通知。
7. **前述區域以外藥局：**
8. 請先檢查成人口罩上是否有「Carry mask」字樣鋼印，清點數量後，請民眾填寫「加利科技公司瑕疵口罩換貨單」（需填寫完整），兌換同量成人口罩給民眾。
9. 回收之口罩請統一集中，並記錄數量。
10. 每晚於VPN系統一次登錄扣除當天回收之數量（選999-其他，備註：加利）。
11. 回收事件結束後，請將所有回收口罩打包，於外箱備註：「加利口罩、藥局名稱（含醫事機構代碼）、回收總數量。」
12. 新北市10區及宜蘭縣以外藥局接到「Carry mask」成人口罩請登記，後續將統一通知郵局回收。

登記網址： <https://reurl.cc/A8KjrK>

（回收時間再行通知）

1. 回收事件結束後，將「加利科技公司瑕疵口罩換貨單」依日期整理，並送回食藥署結算，回收方式及時間再行通知。

**加利科技公司瑕疵口罩換貨單**

(登記日期:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 藥局名稱: | | | 醫事機構代碼: | | |
| 編號 | 姓名 | 身分證字號 | | 連絡電話 | 更換片數 |
|  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |

頁碼： 合計片數:

（供張貼於回收外箱使用）

加利口罩回收

藥局名稱：

醫事機構代碼：

回收口罩總數：